



أكاديمية الفوزان
Al Fozan Academy



دليل تصميم وإدارة المبادرات المجتمعي

برنامج رائد متقدم
(دليل المشروع التطبيقي)

أولاً: متطلبات الحصول على شهادة حضور الدورة التدريبية:

م	المتطلب	المؤشر
1	حضور الجلسات التدريبية للدورة	لا يقل عن 90% من إجمالي ساعات الدورة

ثانياً: متطلبات الحصول على شهادة اجتياز برنامج رائد متقدم:

في حال تحقيق المشارك/ة للمتطلبات السابقة يستطيع من يريد الحصول على شهادة الاجتياز تحقيق المتطلبات التالية:

م	المتطلب	المؤشر
1	أداء المشروع التطبيقي من خلال أدوات رائد الخاصة بالمشروع وذلك لمرحلة التخطيط للمبادرة وإعداد الوثيقة.	لا يقل عن 60% من تقييم إجمالي المشروع

ثالثاً: متطلبات المشروع التطبيقي باستخدام أدوات رائد متقدم:

1. تحديد واختيار القضية المجتمعية وفق الخطوات التالية:

أ- تحديد واختيار مجال القضية وحصص القضايا المرتبطة به

- ب- تحديد الهدف التنموي المستدام المرتبط بالقضية
- ت- تحديد الأهداف المرتبطة بالقضية و التحديات و الفرص المتاحة

ملاحظة هامة :

لابد ان تكون القضية المختارة من الممكن تنفيذها على أرض الواقع بالموارد المتاحة للطالب

2. تحليل القضية باستخدام التحليل الشجري و 5why's واستخراج ما يلي:

- أ- اسباب القضية والمؤثرين و المتأثرين
- ب- سببين جذريين للقضية (السبب الخامس لكل سبب أولي).

3. تحديد أولوية الأسباب الجذرية

4. جمع المعلومات عن الأسباب الجذرية والآثار والمؤثرين في القضية المجتمعية وفق ما يلي:

- أ- تحديد عدد 2 مجالات (أبعاد) للقضية.
- ب- تحديد آلية جمع البيانات.
- ت- جمع وحصص المعلومات المستخرجة المرتبطة بالمجال.

5. الاطلاع على الممارسات ذات العلاقة واختيار المبادرة المناسبة وفق ما يلي:

- أ- تحديد عدد 2 ممارسات (قضايا مشابهة) لكل سبب جذري.
- ب- تحديد كيف تمت معالجة القضية من خلال الممارسة أو المبادرة مع وضع المراجع التي تم الاعتماد عليها أثناء وضع المعلومات.
- ت- تحديد اسم المبادرة التي سيتم تخطيطها للمساهمة في معالجة القضية على أن يكون اسم المبادرة مختصر وجذاب.

6. تحديد أهداف ومخرجات المبادرة (الإطار المنطقي) من خلال ما يلي:

- أ- تحديد الهدف العام (الأثر) من المبادرة المجتمعية.

- ب- تحديد عدد 2 نتيجة (هدف تفصيلي) من المبادرة.
- ت- تحديد عدد 2 من المخرجات لكل نتيجة.
- ث- تحديد ما لا يقل عن 3 أنشطة لكل مخرج.

7. بناء نموذج عمل المبادرة من خلال ما يلي:

- أ- تحديد 4 من المعنيين ووضعهم في جدول تخطيط العلاقة مع المعنيين.
- ب- تحديد 3 توقعات للمعنيين من المبادرة.
- ت- تحديد 3 طرق ووسائل لتحقيق توقعاتهم المحددة مسبقاً.
- ث- تحديد 3 توقعات لقائد المبادرة من المعنيين لنجاح المبادرة.

8. بناء الخطة التشغيلية للمبادرة:

- أ- إعداد الهيكل التنظيمي لفريق المبادرة بناءً على حجم المهام الرئيسية والفرعية.
- ب- تصميم الخطة التشغيلية لكامل أنشطة المبادرة سواء التي تم تحديدها في الإطار المنطقي أو التي تتفرع عن المهام الفرعية المحددة مسبقاً أو تلك التي تظهر من خلال جدول تخطيط المعنيين.
- ت- إعداد ملخص لعدد ساعات المبادرة ومدتها والتكلفة الإجمالية المتوقعة لها.

9. بناء وثيقة المبادرة بشكل سليم.

رابعاً: معايير تقييم المشاريع

م	المعيار	الوزن
1	سلامة تحديد القضية المجتمعية باستخدام المنهجيات المحددة.	15%
2	سلامة تحليل القضية المجتمعية باستخدام المنهجيات المحددة.	25%
3	تحديد أهداف ومخرجات المبادرة (الإطار المنطقي) بطريقة صحيحة.	20%
4	سلامة تحديد شرائح المستفيدين وتخطيط العلاقة مع المعنيين	5%
5	بناء الخطة التشغيلية للمبادرة وفق ما هو مطلوب بطريقة صحيحة.	15%
6	بناء وثيقة المبادرة بطريقة صحيحة.	10%
7	مستوى الريادة في المبادرة بشكل عام: (الابداع، الابتكار، التحدي، الاستدامة).	10%
8	مستوى الريادة في المبادرة بشكل عام: (الابداع، الابتكار، التحدي، الاستدامة).	10%
	الإجمالي	100%

خامساً: ملاحظات هامة:

- 1- يتم كتابة المشروع خلال اليوم التدريبي الثالث.
- 2- ترسل المشاريع بملف إكسل الخاص بأدوات رائد متقدم بحيث يحتوي على:
اسم المبادرة + اسم المتدرب مثل (اصنع روبوتك - مجاهد نور) إلى المنسق بعد تقييمها من قبل المدرب
- 3- ينبغي الحرص على اختيار القضايا المجتمعية القابلة للتطبيق.
- 4- يحرص المتدرب على تحقيق مستوى مقبول من الريادة في الفكرة والتنفيذ.
- 5- تقييم المشاريع سيكون وفقاً للمعايير المحددة.
- 6- يمكن للمتدربين خلال اليوم الثالث الحصول على جلسة توجيه شخصي من قبل المدرب



مُتقدّم



أكاديمية الفوزان
Al Fozan Academy